




UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA

Jalan R.S. Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta Selatan – 12450, Indonesia



PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB) PELAYANAN KESEHATAN

Nomor Dokumen	UPNVJ/POB/ROUM-TU/004/16-00
Revisi	00
Tanggal	1 JANUARI 2017

Disiapkan Oleh,	Diperiksa Oleh,	Disetujui Oleh,
 Drs. Haryanto Tim Biro	 Drs. Munasiron Miftah, MM Ka. Biro	 Prof. Dr. Ir. Eddy S Siradj, M.Sc, Eng Rektor

 UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAKARTA	Nomor POB	UPNVJ/POB/ROUM-TU/004/16-00
	Tanggal Pembuatan	22 Desember 2016
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	1 Januari 2017
Biro Umum dan Keuangan	Disahkan Oleh	Plt. Kepala Biro Umum dan Keuangan  Drs. Munasiron Miftah, MM NIP.196403251989031001
Bagian Umum	Judul POB	Pelayanan Kesehatan

DASAR HUKUM : 1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 36 tahun 2009 tentang Kesehatan 2. Peraturan Pemerintah R.I. No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi. 3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 41 Tahun 2015 tanggal 19 Nopember 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta.	KUALIFIKASI PELAKSANA : 1. Memahami pedoman dan petunjuk pelayanan kesehatan di lingkungan UPN "Veteran" Jakarta. 2. Memahami tupoksi 3. Memahami prosedur pelayanan kesehatan 4. Memahami kegiatan pelayanan kesehatan
KETERKAITAN : 1. POB Penggunaan Sarana Prasarana 2. POB Peminjaman Randis (Ambulance)	PERALATAN/PERLENGKAPAN : 1. Laptop/komputer 2. Daftar pasien 3. Jadwal berobat 4. Sarana dan Prasarana 5. Kendaraan Dinas
PERINGATAN : Pelayanan cepat dan prima	PENCATATAN DAN PENDATAAN : Jadwal berobat, daftar pasien dan kartu pasien/data riwayat pasien

PROSEDUR PELAYANAN KESEHATAN

Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
	Pasien	Petugas Admin Poliklinik	Petugas Medis/ Dokter	Dokumen	Waktu	Out Put
Melakukan Pendaftaran	1			Kartu Anggota, Kartu Pasien dan Kartu Keluarga	5 Menit	Daftar pasien yang berobat
mencatat dalam buku pendaftaran dan memberikan kartu pendaftaran serta status pasien		2		Buku Pendaftaran, Kartu Pasien, Daftar Pegawai, dan Daftar Obat	5 Menit	Kartu pendaftaran dan pasien
Memanggil Pasien masuk ke ruang periksa		3		Daftar Pasien	5 Menit	Daftar pasien yang diperiksa.
Melakukan pemeriksaan kesehatan			4	Daftar pasien, tensi meter	10 Menit	Hasil Pemeriksaan Pasien dan Resep obat
Pemberian obat		5		Resep obat dan daftar pasien	15 Menit	Daftar Obat yang diberikan kepada pasien
Pelayanan kesehatan selesai	6					Daftar pasien yang telah berobat